



COMUNE DI BARZIO

Provincia di Lecco
Via A. Manzoni 12
23816 BARZIO

Tel. 0341996125 - Fax 0341999161

www.comune.barzio.le.it

**AVVISO PUBBLICO DI MOBILITÀ ESTERNA VOLONTARIA – PASSAGGIO
DIRETTO EX ART. 30 DEL D. LGS. N. 165/2001 PER LA COPERTURA A
TEMPO INDETERMINATO E PIENO
DI N. 1 POSTO DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE – AREA DEGLI ISTRUTTORI
(EX CATEGORIA C) DA ASSEGNARE ALL'AREA VIGILANZA**

IL SEGRETARIO COMUNALE

Visto l'art. 30 del D.Lgs. 165/2001, in materia di disciplina del "Passaggio diretto del personale tra Amministrazioni diverse".

Visto il D.Lgs. 198/2006 (Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della Legge 28 novembre 2005, n. 246).

Vista la sezione 3.3 - Piano triennale dei fabbisogni di personale 2025/2027 del P.I.A.O. 2025/2027 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 40 del 31/03/2025 e modificato con deliberazione della Giunta Comunale n. 109 del 6/11/2025;

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi e in particolare l'art. 111

In esecuzione della propria determinazione Rg 4/304 del 17/11/2025

RENDE NOTO CHE

Art. 1 – Indizione selezione

Il Comune di Barzio intende procedere, attraverso ricorso all'istituto della mobilità volontaria fra Enti, ai sensi dell'art. 30 D. Lgs. n.165/2001, mediante cessione del contratto di lavoro tra Pubbliche Amministrazioni, di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001 e successive modificazioni e integrazioni, alla copertura di n. 1 posto, a tempo pieno e indeterminato, di Agente di Polizia Locale – Area degli Istruttori.

Il personale verrà assegnato all'Area Vigilanza del Comune di Barzio.

Le mansioni da svolgere sono quelle ascrivibili all'Area degli istruttori, di cui alla declaratoria A del C.C.N.L. del 16 novembre 2022.

Si individuano, a titolo indicativo e non esaustivo, le principali funzioni, mansioni e processi di riferimento della posizione:

- attività di prevenzione e vigilanza nelle materie che leggi, regolamenti e provvedimenti amministrativi attribuiscono alle competenze della Polizia Locale.

In particolare:

- svolge ogni attività volta alla prevenzione, rilevazione e repressione di comportamenti ed atti compiuti in violazione a leggi, regolamenti e provvedimenti amministrativi, ogni altro compito di istituto e se necessario, ogni incombenza di supporto logistico amministrativo alle attività operative

- prevenzione e accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale ed esecuzione dei servizi diretti a vigilare, controllare e monitorare il traffico per assicurare il rispetto ed assicurare l'eventuale sanzionamento delle infrazioni di velocità e circolazione anche comprensivo delle eventuali successive attività amministrative; nell'ambito suddetto si occupa del servizio di "front



COMUNE DI BARZIO

Provincia di Lecco
Via A. Manzoni 12
23816 BARZIO

Tel. 0341996125 - Fax 0341999161

www.comune.barzio.le.it

office”, svolgendo le connesse azioni di interlocuzione con l’esterno nonché tutte quelle di cd” “back office” come, per esempio – e sempre a titolo esemplificativo e non esaustivo - la validazione delle sanzioni rilevate da strumenti a distanza e/o la verifica/controllo delle stesse, la registrazione infrazioni, la cura degli aspetti di predisposizione di eventuali controdeduzioni ai ricorsi sia al Giudice di pace che al competente UTG , controllo e verifica stato dei pagamenti ecc. ecc.

- quando è in servizio riveste, nell’ambito territoriale del Comune, la qualità di agente di polizia giudiziaria a competenza generale, svolgendo ogni attività ad essa connessa;
- riveste inoltre, nell’ambito territoriale dell’ente, e nei limiti delle proprie attribuzioni, la qualità di agente di pubblica sicurezza, conferita da apposito decreto prefettizio e svolge ogni attività ad essa connessa;
- può coordinare e controllare personale nell’esecuzione delle attività, fornendo istruzioni nelle aree operative di competenza svolgendo, se incaricato, anche funzioni di coordinamento della pattuglia;
- gestisce procedure complete e predispone atti amministrativi e/o atti di polizia giudiziaria relativamente ai processi di competenza;
- utilizza veicoli, attrezzi, strumenti tecnici ed informatici anche complessi a disposizione dell’unità organizzativa di assegnazione;
- svolge ogni altra attività richiesta dal ruolo rivestito e connessa a quanto illustrato.

Conoscenze professionali

Conoscenze specifiche in materia di polizia amministrativa, commerciale, stradale e giudiziaria e quant’altro afferente alla sicurezza pubblica e urbana nei limiti e nel rispetto delle Leggi e dei Regolamenti

Art. 2 – Trattamento economico

È attribuito il trattamento economico di cui all’Area degli Istruttori (ex categoria C), previsto dal vigente

C.C.N.L. del Comparto Funzioni locali, integrato dall’eventuale assegno per il nucleo familiare e dai ratei della tredicesima mensilità.

Il trattamento economico sarà soggetto alle ritenute nella misura di legge.

Art. 3 – Requisiti per l’ammissione

Alla presente selezione potranno partecipare tutti coloro che alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla presente procedura siano in possesso dei requisiti di seguito specificati che dovranno permanere fino all’eventuale sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

Il difetto dei requisiti prescritti, accertato nel corso della procedura di mobilità, comporta l’esclusione dalla procedura stessa e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, qualora l’accertamento intervenga successivamente alla stipula del contratto.

Requisiti generici:

- 1) essere cittadini italiani
- 2) **aver raggiunto la maggiore età** e non aver raggiunto il limite massimo previsto per il



COMUNE DI BARZIO

Provincia di Lecco
Via A. Manzoni 12
23816 BARZIO

Tel. 0341996125 - Fax 0341999161

www.comune.barzio.le.it

collocamento a riposo;

- 3) **essere dipendenti a tempo indeterminato e pieno/parziale** di una delle Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, D.Lgs. n. 165/2001. I dipendenti a tempo parziale sono ammessi alla presente procedura a condizione che il contratto di lavoro originario sia sorto a tempo pieno (e successivamente trasformato a tempo parziale).;
- 4) **essere inquadrati nell'Area degli Istruttori** (ex categoria giuridica C indipendentemente dal differenziale stipendiale acquisito) e **profilo professionale** corrispondenti, per contenuto lavorativo e competenze richieste, a quelli oggetto della presente procedura, purché riconducibile alla stessa area professionale; per i dipendenti di Pubbliche Amministrazioni non ricomprese nel Comparto Funzioni Locali, si applicano le Tabelle di equiparazione per la mobilità intercompartimentale approvate con D.P.C.M. 26 giugno 2015;
- 5) aver superato il periodo di prova presso l'Amministrazione di appartenenza;
- 6) **non essere stati destituiti, dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione** per persistente insufficiente rendimento o **licenziati** per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari
- 7) **non essere stati dichiarati decaduti** da un impiego pubblico per aver conseguito l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- 8) non aver subito risoluzioni dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;
- 9) **godere dei diritti civili e politici;**
- 10) **di non essere stato esonerato** temporaneamente o definitivamente dalle mansioni del profilo professionale;
- 11) **non aver riportato condanne** con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione. Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- 12) **non aver procedimenti disciplinari in corso** e non essere incorsi in sanzioni disciplinari nell'ultimo biennio antecedente alla data di presentazione della propria candidatura;
- 13) **essere in possesso dell'idoneità psicofisica** all'espletamento delle mansioni da svolgere. L'Amministrazione, prima dell'assunzione, ha facoltà di sottoporre i candidati utilmente collocati in graduatoria a visita medica preventiva, in base alla normativa vigente;
- 14) essere **in regola** con le norme concernenti gli **obblighi di leva** (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31 dicembre 1985). Per coloro che sono stati ammessi al servizio civile come obiettori: dovranno dichiarare nella sezione **"requisiti specifici"** di aver rinunciato definitivamente allo status di **obiettore di coscienza** avendo presentato domanda, presso l'ufficio nazionale per il servizio civile, così come previsto dall'art. 636 del D.Lgs. n. 66/2010;
- 15) di accettare **le norme e le condizioni stabilite dal presente avviso** e da ogni disposizione vigente nell'Ente in materia concorsuale;
- 16) di accettare in caso di assunzione, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico dei dipendenti, ivi comprese quelle previste dal vigente C.C.N.L.



COMUNE DI BARZIO

Provincia di Lecco
Via A. Manzoni 12
23816 BARZIO

Tel. 0341996125 - Fax 0341999161

www.comune.barzio.le.it

Requisiti specifici:

- 1) **essere in possesso del seguente titolo di studio:** diploma di scuola secondaria di secondo grado (diploma di maturità)
- 2) essere in possesso della patente di guida di tipo B
- 3) in possesso dei requisiti di legge per l'attribuzione con decreto prefettizio della qualità di agente di Pubblica Sicurezza;
- 4) **(se già in possesso) nulla-osta preventivo** al trasferimento per mobilità volontaria rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza nei casi in cui esso sia necessario ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001 così come modificato dal D.L. n. 80/2021 convertito in Legge n.113 del 6/8/2021
- 5) **capacità di utilizzo di apparecchiature e applicazioni informatiche** più diffuse (Word, Excel, Internet, Outlook) e della lingua inglese.

Art. 4 – Presentazione della domanda – termini e modalità

Ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione hanno valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti o dichiarazioni mendaci si applicheranno le sanzioni penali ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 445/2000.

I candidati dovranno far pervenire la domanda unicamente attraverso il Portale unico del reclutamento – www.InPA.gov.it –, previa registrazione sullo stesso (art. 30, comma 1quater, del D. Lgs. 165/2001), entro il termine perentorio di 30 (trenta) giorni, decorrenti dalla data di pubblicazione del bando sul Portale del Reclutamento, non oltre le ore 12.00.

Qualora il termine di scadenza per l'invio on line della domanda cada in un giorno festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Nel lasso di tempo sopraindicato la domanda di partecipazione potrà essere inoltrata una sola volta ed esclusivamente online, attraverso l'apposita procedura, accessibile dal suddetto Portale del Reclutamento. A tal fine occorre effettuare l'autenticazione:

1. con SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale <https://www.spid.gov.it/>);
2. con Carta nazionale dei servizi CNS (in tal caso sarà necessario quindi aver richiesto il PIN presso uno degli sportelli abilitati presenti nella Regione di appartenenza, di essersi dotati di un lettore di smartcard e di aver caricato sul proprio computer il software per il suo utilizzo);
3. Con Carta di identità elettronica CIE (per accedere saranno necessari i relativi codici PIN e PUK).
4. Con eIDAS (il nodo italiano consente l'interoperabilità transfrontaliera delle identità digitali (eID) dando la possibilità ai cittadini europei in possesso di eID nazionali riconosciute in ambito eIDAS di accedere ai servizi delle Pubbliche amministrazioni italiane).

A seguito dell'inserimento nel sistema informativo dei dati richiesti, verrà automaticamente generata la domanda di adesione che non richiederà la sottoscrizione da parte del presentatore. Con tali modalità di autenticazione il candidato non è tenuto ad allegare alla domanda copia del documento d'identità.

Nella domanda di partecipazione il candidato comunica i propri dati anagrafici e dichiara, sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dal DPR 445/2000 per



COMUNE DI BARZIO

Provincia di Lecco
Via A. Manzoni 12
23816 BARZIO

Tel. 0341996125 - Fax 0341999161

www.comune.barzio.le.it

le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, il possesso dei requisiti di ammissione indicati all'art. 2 del presente bando, le esperienze formative e professionali (curriculum vitae), nonché l'eventuale disturbo specifico dell'apprendimento (DSA).

Inoltre:

- Ai sensi dell'art. 20 della L.104/1992, coloro che necessitano, per l'espletamento delle prove d'esame, di ausili e/o di tempi aggiuntivi in relazione al proprio handicap devono specificarlo nella domanda di partecipazione, a pena di decadenza del beneficio. Il concorrente dovrà documentare il diritto ad avvalersi dei predetti benefici, mediante produzione di certificazione, rilasciata da competente autorità sanitaria del territorio, con l'indicazione precisa dei tempi aggiuntivi e degli ausili di cui il candidato dovesse avere bisogno.

- I candidati devono indicare l'eventuale possesso di titoli che diano diritto ad usufruire di precedenza, nonché i titoli di preferenza, in caso di parità di punteggio, così come individuati nell'art. 5 del DPR 487/1994 e s.m.i. I titoli di preferenza operano a condizione che siano dichiarati nella domanda di partecipazione e posseduti entro la data di scadenza del bando.

La domanda di ammissione dovrà pervenire al Comune di Barzio **entro il giorno 18 dicembre 2025 alle ore 10.00**

Alla domanda di ammissione, il candidato deve allegare, pena l'esclusione, in conformità alle prescrizioni contenute nell'avviso:

❖ (se già in possesso) nulla osta alla mobilità rilasciato dall'ente di provenienza, se necessario ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001 così come modificato dal D.L. n. 80/2021 convertito in Legge n. 113 del 6/8/2021 (cfr. art. 1, lett. m);

❖ potranno altresì essere allegati eventuali ulteriori titoli culturali e di servizio ritenuti utili a consentire una valutazione più completa della professionalità posseduta. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dei recapiti indicati nella domanda, né per eventuali disguidi postali, telegrafici o telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

4.1. Curriculum vitae

Il curriculum formativo e professionale preso in considerazione dalla commissione per la valutazione dei titoli è quello rilasciato dal Portale Unico del Reclutamento già compilato in fase di iscrizione e perfezionato in fase di presentazione della domanda; dovrà riportare in ordine cronologico – dalla più alla meno recente – le esperienze lavorative maturate presso altre aziende pubbliche e private, con specificazione dei periodi di servizio, la formazione professionale, l'indicazione di capacità e competenze, nonché il possesso di eventuali ulteriori requisiti e, in generale, tutte le informazioni utili per la corretta valutazione secondo i criteri di cui al successivo punto 5).

4.2. Controlli e accertamento della veridicità delle dichiarazioni rese

Le dichiarazioni contenute e sottoscritte nella domanda e nel curriculum formativo professionale hanno valore di “dichiarazioni sostitutive di certificazione”, ai sensi degli artt. 43 e 46 del D.P.R. n. 445/2000 e di “dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà” ai sensi degli artt. 47 e 38 del citato D.P.R. in conformità alla vigente normativa. Nel corso della presente procedura di mobilità, ai



COMUNE DI BARZIO

Provincia di Lecco
Via A. Manzoni 12
23816 BARZIO

Tel. 0341996125 - Fax 0341999161

www.comune.barzio.le.it

sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, il Comune di Barzio si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla regolarità delle domande pervenute, sulla veridicità di quanto dichiarato dal candidato nella domanda di partecipazione e/o nei suoi allegati. Qualora in esito a detti controlli sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti i provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

Art. 5 – Criteri di selezione

Le domande pervenute entro il termine previsto dal presente avviso di mobilità verranno preliminarmente esaminate dall'Ufficio Amministrativo/Ufficio del Segretario Comunale al fine della verifica dei requisiti di ammissibilità. Ove non emergano cause ostative, i candidati sono ammessi al colloquio di valutazione con la commissione giudicatrice allo scopo nominata; l'esclusione dei candidati che non abbiano presentato domanda di ammissione nel rispetto della procedura prevista ovvero non siano in possesso dei requisiti richiesti, è comunicata agli stessi con comunicazione via PEC contenente la relativa motivazione.

La scelta del candidato avverrà previo colloquio ad opera di una Commissione appositamente nominata e sulla base dei seguenti elementi:

- preparazione professionale specifica;
- grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro;
- conoscenze tecniche di lavoro o di procedure predeterminate necessarie all'esecuzione del lavoro;
- capacità di individuare soluzioni innovative rispetto all'attività svolta.

La scelta sarà effettuata, a proprio insindacabile giudizio, dalla suddetta commissione e sarà effettuata anche in presenza di una sola domanda di trasferimento, purché idonea. L'autonomia di giudizio è esercitabile anche con la non individuazione di soggetti di gradimento.

Per l'individuazione dei candidati idonei la commissione disporrà di 30 punti attribuibili in relazione al grado di complessiva rispondenza ai sopra indicati requisiti di preparazione, esperienza, attitudini e capacità professionali, come segue:

- da punti 28 a 30: grado ampiamente elevato o eccellente ed esaustivo;
- da punti 24 a 27: significativa o discreta ampiezza e adeguatezza;
- da punti 18 a 23: sufficiente adeguatezza;
- da punti 15 a 17: ridotta rispondenza;
- da punti 0 a 14: scarsa o nessuna rispondenza.

Sulla base dei punteggi conseguiti dai partecipanti alla procedura di mobilità, la Commissione predisporrà un elenco dei candidati idonei al ruolo oggetto della presente procedura.

Nell'immissione in ruolo, ove previsto, trova applicazione la disciplina contenuta nel comma 2-bis dell'art. 30 del D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i.

Art. 6 – Modalità di svolgimento della selezione, data e sede dei colloqui

I candidati ammessi sono invitati ad un colloquio che **si terrà il giorno 22 dicembre 2025 a partire dalle ore 15:00** presso la sede del Comune di Barzio, Via Alessandro Manzoni n. 12.

L'elenco dei candidati convocati al colloquio, identificati mediante Codice domanda, verrà pubblicato sul Portale Unico del Reclutamento. Detta pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli



COMUNE DI BARZIO

Provincia di Lecco
Via A. Manzoni 12
23816 BARZIO

Tel. 0341996125 - Fax 0341999161

www.comune.barzio.le.it

effetti per ciascun candidato ammesso alla procedura, i candidati che non saranno presenti nella sede indicata all'ora ed al giorno stabiliti saranno considerati rinunciatari.

La Commissione si riserva la facoltà di modificare date e/o sedi delle prove.

Eventuali comunicazioni avverranno mediante pubblicazione sul Portale Unico del Reclutamento, nell'apposita sezione dedicata al bando di mobilità.

L'esito finale sarà pubblicato all'albo pretorio e sul Portale Unico del Reclutamento.

Art. 7 – Esito finale della procedura

La graduatoria di merito sarà formulata dalla Commissione Esaminatrice secondo il punteggio complessivo riportato da ciascun candidato. Il candidato meglio collocato nella graduatoria verrà assunto dal Comune di Barzio mediante cessione del contratto di lavoro già stipulato con l'Amministrazione di appartenenza, secondo le modalità da definirsi con quest'ultima. In caso di diniego da parte dell'Amministrazione di provenienza o di rinuncia al trasferimento da parte del vincitore, di mancata produzione del nulla osta, ove richiesto, nei termini previsti dal presente avviso o del prolungarsi dei tempi del trasferimento, l'Ente si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento della graduatoria stessa. L'Ente si riserva altresì la facoltà di utilizzare la suddetta graduatoria per la copertura di eventuali altri posti, di medesimo profilo professionale, già vacanti o che potrebbero rendersi vacanti entro un anno dall'indizione della procedura.

Il presente Avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione, che si riserva di procedere o meno all'effettuazione del trasferimento per mobilità, anche una volta espletata e conclusa la procedura, in considerazione della necessità di rispettare i vincoli posti dalla normativa in materia di contenimento della spesa di personale e del rispetto del principio di sostenibilità finanziaria della spesa del personale dipendente.

Art. 8 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), in materia di protezione dei dati personali, si informano i candidati che i dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per le finalità di gestione della procedura e saranno trattati successivamente per le finalità inerenti alla gestione del rapporto di lavoro, nel rispetto della normativa specifica e delle disposizioni dei Contratti Collettivi di Lavoro. Il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei sia con supporti informatici a disposizione degli uffici; i dati verranno comunicati al personale dipendente dell'Amministrazione coinvolto nel procedimento; il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura. Titolare del trattamento dei dati personali, con riferimento allo svolgimento della procedura selettiva, è il Comune di Barzio. Il responsabile del trattamento dei dati è il Segretario Comunale; ciascun candidato gode dei diritti di cui al Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Con la domanda di partecipazione alla mobilità il candidato autorizza l'Amministrazione alla pubblicazione del proprio nominativo sul Portale Unico del Reclutamento e sul sito Internet istituzionale per tutte le informazioni inerenti il presente avviso. Il presente avviso costituisce ad ogni effetto comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'art. 7 della Legge n. 241 del 1990, una volta che sia intervenuto l'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la presentazione della domanda di ammissione. Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 7



COMUNE DI BARZIO

Provincia di Lecco
Via A. Manzoni 12
23816 BARZIO

Tel. 0341996125 - Fax 0341999161

www.comune.barzio.lc.it

agosto 1990 n. 241 e s.m.i., si informa che il Responsabile del Procedimento relativo all'avviso di mobilità in oggetto è il Segretario Comunale.

Art. 9 - Altre informazioni

Il Comune di Barzio garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego ed il trattamento sul lavoro, ai sensi del D. Lgs. 198/2006 e s.m.i. e dell'art. 57 del D. Lgs. 30/3/2001 n. 165 e s.m.i. Il presente avviso non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto al trasferimento presso il Comune di Barzio, che si riserva la facoltà, in base a sopravvenute esigenze organizzative, di sospendere o revocare il presente avviso prima dello svolgimento della procedura, ovvero di non dar seguito alla procedura di mobilità.

Il presente avviso viene pubblicizzato: • Sul Portale del Reclutamento – www.inPA.gov.it;

- All'Albo Pretorio on line del Comune di Barzio;
- Ai Comuni limitrofi;

• Sul sito internet di questo Comune all'indirizzo: www.comune.barzio.lc.it nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso – Mobilità - Procedure in corso. Eventuali informazioni potranno essere richieste all'Ufficio Amministrativo/Ufficio del Segretario Comunale al seguente indirizzo e-mail: info@comune.barzio.lc.it

Barzio, li 17 novembre 2025



Il Segretario Comunale
(dott.ssa Manuela Verdone)

*Il presente documento è sottoscritto con firma digitale
ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 82/2005*